



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Via Linneo"
Via Linneo, 2 – 20145 Milano - Tel. 0288448986
E-mail: miic8f200p@istruzione.it Pec: miic8f200p@pec.istruzione.it
sito: www.icvialinneo.edu.it

Milano, 22 novembre 2019

CIG: Z5E2AC7F2E

AVVISO PUBBLICO

Per l'individuazione di esperto esterno, per l'attuazione di un progetto per la Scuola Secondaria di 1° grado per l'a.s. 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti i progetti inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 2001 art. 7, c.6, 6 bis, 6 ter;

Vista la Circolare n. 5 del 21/12/2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto il parere n.5 del 21/01/2008 espresso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la Circolare n. 2 del 11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto il parere n.51 espresso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica il 14/10/2008;

Visto il "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla L.136/2010 come modificato dalla L. 217/2010 relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Visto il D.M. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Verificata la mancata disponibilità di personale docente in servizio nell'Istituto

AVVISA

che è aperta la procedura di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione professionale non continuativa da conferire ad un esperto esterno, individuato in *primis* tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, per l'attuazione di un progetto di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa della Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2019/2020 di cui al successivo art. 2.

Art. 1 – Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dei pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, come indicato nel successivo art. 2;
6. di aver maturato esperienza pluriennale di attività pregressa nel settore per cui ci si propone;

7. abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
8. copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Il professionista incaricato, per le ore assegnate a decorrere dalla firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Progetto	Profilo Richiesto	Numero alunni coinvolti	Calendario e durata	Periodo
<p style="text-align: center;"><u>“ANIMAZIONE TEATRALE”</u></p> <p>Destinatari: classi 1[^] H, 1[^] I, 1[^] L, 1[^] M, 1[^] N, 2[^] H, 3[^] I, 3[^] H Scuola Secondaria di 1° grado Mameli</p> <p>Explicitazione dei bisogni di partenza e delle finalità generali del progetto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ascolto, concentrazione 2. Corretto riconoscimento ed espressione dell'emotività 3. Parlare ed esporsi davanti ad un pubblico di coetanei ed adulti 4. Fare propri i temi di empatia, diversità, accettazione e cambiamento. <p>Obiettivi misurabili che si intendono perseguire: <i>Obiettivi formativi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sviluppare le capacità di ascolto, osservazione e concentrazione; - Favorire un uso efficace e consapevole della voce e del linguaggio corporeo; - Incoraggiare l'espressione delle emozioni e del proprio vissuto; - Valorizzare le qualità personali e le capacità comunicative e relazionali, attraverso un lavoro di gruppo che sia il frutto dei molteplici apporti individuali; - Creare occasioni per trasformare il giudizio in critica costruttiva; - Aiutare i ragazzi a organizzarsi ed assumersi responsabilità per un fine comune; - Creare occasioni di riflessione sul tema dell'identità di genere, delle pari opportunità, della preadolescenza, del rapporto con gli altri e della diversità. 	<p>Animatore teatrale con competenze di didattica teatrale (ed esperienze analoghe presso la Scuola Secondaria di 1° grado), di didattica di gruppo e con conoscenza di testi letterari adatti</p>	<p>Totale n. alunni: 8 classi</p>	<p>Calendario:</p> <p>Lunedì III/IV ora (1[^] H) Lunedì VI ora (2[^] H) Martedì III ora (1[^] N) Mercoledì V ora (3[^] I) Giovedì I ora (1[^] M) Giovedì II ora (1[^] L) Giovedì V/VI ora (3[^] H) Venerdì VI ora (1[^] I)</p> <p>Durata: 15 ore complessive per ciascuna classe</p>	<p>a.s. 2019 / 2020</p>

Risultati attesi: Il saggio teatrale finale non costituisce in sé l'obiettivo ultimo, ma solo la rappresentazione di un processo compiuto Maggiore consapevolezza corporea delle proprie competenze				
--	--	--	--	--

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate nella tabella di cui all'art. 2 decorrenza dalla firma del contratto;

Art. 4 – Compenso

Per l'incarico effettivamente svolto il compenso massimo previsto è pari a € 46,45 orarie onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo secondo i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 5.

Per il personale docente in servizio nelle Scuole, il compenso è quello stabilito dal CCNL vigente ed è pari ad € 35,00 (lordo dipendente) per ore aggiuntive di insegnamento e a € 17,50 (lordo dipendente) per ore aggiuntive di non insegnamento (verifica).

L'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella che dovrà essere emessa obbligatoriamente in modalità elettronica. Le persone fisiche o le società che intendono partecipare alla gara dovranno essere in regola con le normative e le necessarie autorizzazioni al rilascio delle fatture elettroniche ai sensi della Circolare MIUR n. 3359 del 17.04.2014. La mancanza di tale requisito determina l'esclusione dalla gara.

Art. 5 – Comparazione e aggiudicazione

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 163/06.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, ai dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta	Punti 5
Ulteriore laurea/master/perfezionamento correlati al contenuto della prestazione richiesta	Punti 3
Iscrizione ad albo professionale (ove previsto)	Punti 3
Precedenti incarichi documentali come esperto presso Istituzioni Scolastiche (relativamente al contenuto della prestazione richiesta)	Max 30 punti 3 punti per ogni incarico
Precedenti incarichi documentati come esperto presso Enti e Aziende diverse (relativamente al contenuto della prestazione richiesta)	Max 12 punti 3 punti per ogni incarico
Attività documentata di tutor o di formatore in materie inerenti l'incarico	Max 18 punti 3 punti per ogni corso
Corsi di formazioni frequentati e coerenti con il contenuto della prestazione richiesta	Max 15 punti 3 punti per ogni corso

Altri titoli o incarichi coerenti con il contenuto della prestazione richiesta	Max 12 punti 3 punti per ogni titolo/incarico
--	--

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno la disponibilità economica della Scuola, l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/2001.

Art. 6 – Presentazione delle domande

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, sita in via Linneo n. 2 – 20145 Milano, **entro e non oltre il 09.12.2019, alle ore 12:00** (non fa fede la data del timbro postale), un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: **“Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di miglioramento dell'Offerta Formativa. Progetto ...”**. (indicare la dicitura esatta del progetto, come da tabella di cui all'art.2). **Il plico dovrà essere consegnato esclusivamente *brevi manu*, o a mezzo raccomandata postale, all'ufficio protocollo della segreteria. Non è ammesso l'invio per posta elettronica certificata, in quanto la scuola è in possesso di un solo indirizzo PEC ad uso dell'ufficio di segreteria e non sarebbe possibile garantire che i plichi siano aperti solo contestualmente all'esame delle offerte secondo quanto previsto dall'avviso pubblico.**

Nel plico dovranno essere inseriti, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. istanza di partecipazione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività svolta e dell'ubicazione del proprio recapito professionale, dell'indirizzo di posta elettronica personale;
2. dichiarazione di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall'art. 4 comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, ovvero giusto Regolamento Europeo (UE) 2016/679, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la prestazione lavorativa richiesta (in mancanza della dichiarazione le istanze non saranno trattate). Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
3. Progetto integrale comprensivo di finalità, obiettivi e contenuti, metodologia, modalità di valutazione;
4. dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
5. dichiarazione della propria disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
6. “scheda esperto esterno di valutazione dei titoli posseduti” allegata al presente avviso regolarmente compilata, datata e firmata, curriculum vitae in formato europeo e qualsiasi altro documento si renda necessario al fine della valutazione e della comparazione da parte di questo Istituto (come da tabella di cui all'art. 5). Il curriculum e la documentazione devono essere resi sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con esonero dall'obbligo di produrre ulteriore copia del documento di identità, e gli allegati devono essere esibiti in copia singolarmente siglati per conformità all'originale. Al momento della stipula del contratto, l'assegnatario dovrà provvedere a documentare quanto dichiarato;
7. offerta economica oraria omnicomprendente di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere; in caso di discordanza sarà presa in considerazione la somma più economica per la scuola;
8. “Scheda esperto esterno” allegata al presente avviso regolarmente compilata, datata e firmata;
9. dichiarazione del conto dedicato e DURC.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata in originale e datata.

Resta in facoltà di questa Istituzione Scolastica chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e per il professionista prescelto anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

Il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Art. 7 – Conferimento dell'incarico

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che, coadiuvato da un'apposita commissione formata dal Direttore S.G.A. e docenti Collaboratori, procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dall'avviso, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione e, a suo insindacabile giudizio, valutando anche qualitativamente i progetti presentati dai concorrenti, affiderà l'incarico.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione per regolamentare il rapporto.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga a favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

I dipendenti del Ministero dell'Istruzione, per i quali è derogata la norma del possesso della laurea e che hanno la precedenza su tutti gli altri concorrenti, prima della stipula del contratto, dovranno presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione di tale autorizzazione, provocherà l'esclusione dall'incarico.

Art. 8 – Esclusione

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto Avviso Pubblico. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, al quale è possibile rivolgersi per richiedere informazioni o chiarimenti.

Art. 10 – Trattamento dati personali

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili per gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione

Art. 11 – Altre informazioni

1. La scuola si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. la scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico, in caso di mancata attivazione dei progetti previsti senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;

3. in caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'affidatario verrà scelto a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, che valuterà anche qualitativamente i progetti presentati dai concorrenti e potrà effettuare, eventualmente, colloqui di approfondimento;
4. l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
5. il progetto sarà attuato tassativamente nell'anno scolastico 2019/2020 secondo un calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Via Linneo";
6. avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo;
7. è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione;
8. l'Istituto Comprensivo "Via Linneo" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
9. l'assegnatario dell'incarico svolgerà attività di servizio, presso i plessi dell'Istituto.

Data di espletamento della Gara e pubblicazione degli assegnatari di incarico: la valutazione delle offerte pervenute avrà luogo il giorno 09.12.2019 alle ore 14:00 presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico e le assegnazioni degli incarichi saranno rese note tramite affissione all'albo dell'Istituto (sito web) nonché con comunicazione diretta all'interessato, tramite posta elettronica certificata.

Il presente Avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo dell'Istituto e sul sito web www.icvialinneo.edu.it.

Milano, 22 novembre 2019

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giorgio Pietro Sturaro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Via Linneo"
Via Linneo, 2 – 20145 Milano - Tel. 0288448986
E-mail: miic8f200p@istruzione.it Pec: miic8f200p@pec.istruzione.it
sito: www.icvialinneo.edu.it

Scheda esperto esterno

(Allegato A "Avviso di selezione pubblica per conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2020")

Dati anagrafici

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Residente in _____ (Prov. _____) alla via _____

n. _____ Cap _____ Tel. Fisso _____ Cellulare _____

C.F. _____ E-mail _____

Offerta (in caso di presentazione offerta per più progetti, compilare "Schede esperto" diverse)

Titolo progetto _____

(indicare dicitura completa come da tabella di cui all'art. 2 dell'Avviso)

Costo orario lordo _____ € (in cifre)

Costo orario lordo _____ € (in lettere)

Costo totale progetto _____ € (in cifre)

Costo totale progetto _____ € (in lettere)

Modalità di pagamento

Bonifico Bancario presso:

Banca _____

Filiale _____

C/C n. _____ (12 cifre)

Codice IBAN _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Via Linneo"
Via Linneo, 2 – 20145 Milano - Tel. 0288448986
E-mail: miic8f200p@istruzione.it Pec: miic8f200p@pec.istruzione.it
sito: www.icvialinneo.edu.it

Scheda esperto esterno

(Allegato A "Avviso di selezione pubblica per conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2020")

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene previste dalla normativa vigente in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni

dichiara sotto la propria responsabilità

di essere dipendente della seguente Amministrazione Statale _____

(se docente, indicare se a tempo indeterminato o determinato).

di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale

di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA n. _____

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%

di svolgere una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto (20%). Dichiaro inoltre che sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale da tutti i committenti, al netto di eventuali costi: supera il limite annuo lordo di € 5.000,00

non supera il limite annuo lordo di € 5.000,00 di aver svolto la prestazione in nome e per conto della Ditta sotto indicata, alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale _____

Sede Legale _____

C.F./P.I. _____ Tel. _____

Il sottoscritto si impegna a non variare quanto dichiarato in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Luogo e data _____ Firma _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Via Linneo"
Via Linneo, 2 – 20145 Milano - Tel. 0288448986
E-mail: miic8f200p@istruzione.it Pec: miic8f200p@pec.istruzione.it
sito: www.icvialinneo.edu.it

Scheda esperto esterno di valutazione dei titoli posseduti

(Allegato B "Avviso di selezione pubblica per conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2020")

Il sottoscritto _____ Nato/a a _____
_____ (Prov. _____) il _____ Residente a _____
_____ (Prov. _____) in via _____ n. _____ C.F. _____
_____ E-mail _____

DICHIARA

In relazione ai titoli posseduti di aver diritto ai seguenti punteggi:

Elementi di valutazione	Parte riservata all'interessato PUNTI	Parte riservata alla Commissione PUNTI
<i>Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta Puntì 5</i>		
<i>Ulteriore laurea/master/perfezionamento correlati al contenuto della prestazione richiesta Puntì 3</i>		
<i>Iscrizione ad albo professionale (ove previsto) Puntì 3</i>		
<i>Precedenti incarichi documentati come esperto presso Istituzioni Scolastiche (relativamente al contenuto della prestazione richiesta) Max 30 puntì 3 puntì per ogni incarico</i>		
<i>Precedenti incarichi documentati come esperto presso Enti e Aziende diverse (relativamente al contenuto della prestazione richiesta) Max 12 puntì 3 puntì per ogni incarico</i>		
<i>Attività documentata di tutor o di formatore in materie inerenti l'incarico Max 18 puntì 3 puntì per ogni corso</i>		
<i>Corsi di formazione frequentati e coerenti con il contenuto della prestazione richiesta Max 15 puntì 3 puntì per ogni corso</i>		
<i>Altri titoli o incarichi coerenti con il contenuto della prestazione richiesta Max 12 puntì 3 puntì per ogni titolo/incarico</i>		

Milano, _____

Firma